臺北市私立復興實驗高級中學財產轉移通知單

 日期: 年 月 日 第 頁 共 頁

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 財產編號財產登錄號 | 財產名稱 | 財產規格 | 單位 | 數量 | 原存置地點 | 移入存置地點 | 移入日期 | 備註 |
| 年 | 月 | 日 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 移出單位: 移出單位主管簽章: 使用保管人簽章:  |
| 移入單位: 移入單位主管簽章: 使用保管人簽章:  |

附記:本通知單一式四份，詳填經移轉雙方單位主管簽章後，移出單位、移入單位各執一份，另兩份送會計室及事務組，以作為財產轉移登記之依據。