

## 復興門禁管理—門禁設定申請表

填表日期：      年      月      日

申請人姓名		
申請項目	<input type="checkbox"/> 申請開通期間：      年      月      日 -      年      月      日	
	<input type="checkbox"/> 申請取消設定日期：      年      月      日	
申請通行出入口		申請原因
門禁名稱	<input type="checkbox"/> 成賢樓貨梯	
	<input type="checkbox"/> 慎思樓貨梯	
	<input type="checkbox"/> 幼兒園貨梯	
	<input type="checkbox"/> B1 親子館出入口	
	<input type="checkbox"/> B1 家接區出入口	
	<input type="checkbox"/> B1 通往中控室出入口	
	<input type="checkbox"/> B2 通往車道出入口	
	<input type="checkbox"/> B3 教職員出入口	
	<input type="checkbox"/> B3 生活館出入口	
	<input type="checkbox"/> 幼兒園大門	

單位主管

總務處

校長

事務組長

總務主任

備註：陳核及用印完成後，請交業管單位進行設定。