

臺北市私立復興實驗高級中學-小學部學生自治市幹部組織工作職掌表

名稱	主管業務	工作要點
市長	負責督導各局業務之進行	<ol style="list-style-type: none"> 1.召開並主持市政會議 2.協助各局業務之推動與督導 3.代表全校學生接待重要來賓 4.向校方反應學生之建議
副市長	協助市長推動自治市業務	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助市長推動市政運作 2.協助市長接待重要來賓
環保局	負責資源回收工作的進行	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助各班環保股長督導各班資源回收 2.督導環保隊負責至各班回收資源垃圾 3.到各班檢查資源回收執行狀況 4.協助全校資源回收工作的管理和宣導
警察局	負責全校秩序維護的工作	<ol style="list-style-type: none"> 1.成立警察大隊並協助督導糾察隊維持課間及午休秩序 2.由警察局評分人員協助做集會、午休的秩序評分 3.由路隊長協助導護老師做放學的路口交通引導
文化局	負責校內藝文活動的進行	<ol style="list-style-type: none"> 1.負責協助督導文化服務隊整理年級閱讀區。 2.負責學校藝文比賽的各項工作，如發放材料、收件、公佈等 3.協助文藝展的佈置與宣傳工作 4.協助通知節日壁報製作的班級 5.協助節日壁報的資料蒐集與製作 6.協助節日壁報的張貼
衛生局	協助推動體育及衛生教育	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助體育發展中心推動各項體育活動及比賽 2.協助健康中心發放各項衛教文宣及通知 3.帶領學生進行健康操、護眼操及漱口活動 4.協助督導衛生隊執行公共區域打掃工作 5.負責反應全校廁所及公共區域的清潔狀況