

【佐證資料一】

臺北市私立復興實驗高級中學知識管理小組運作實施計畫

民國 94.09.27 行政會議通過實施

民國 97.11.18 行政會議提案修正通過

壹、依據

臺北市私立復興實驗高級中學資訊教育發展計畫

貳、目標

- 一、藉由知識收集、整理、分析、分享和創造的處理過程，修正、保存和累積原有知識、產生新知識，幫助組織採取有效的決定和行動策略，進而能夠增加組織資產、提升組織智慧和達成組織目標。
- 二、建立管理制度，提高組織效率，增加本校之競爭力。
- 三、建立分享文化，落實知識管理之精神，讓組織及成員擁有更快速的學習能力
- 四、藉由知識管理的推動，讓學校成為學習型組織，提升教職員的資訊素養

參、組織

成立知識管理中心，組織如下：

總召集人：校長

知識長：各處室主任

知識管理人：圖書資訊組長

執行人：各領域及行政單位派負責人及執行人一名

肆、工作職掌：

一、知識管理人：圖書資訊組長

1. 建置知識管理平台

2. 規劃 e 化管理工具

3. 數位檔案保存

(1) 學校重要會議簡報，每學期備份

(2) 活動照片及影片：各處室於期末提供活動光碟一份，由文書組及數位中心負責整合。

4. 固定於學期初及學期末開會，其他時間如有需要，亦不定期召開會議。

二、執行人：各領域及行政單位派負責人及執行人一名。

1. 各領域：教師教學平台資料的更新及維護

2. 行政：

- (1)完成各組業務手冊，將工作流程檔案化及文件化，以便於查詢及工作銜接。
- (2)整合各組業務電子檔案(包含活動照片或影片資料)，每學期末交由圖書資訊中心保存。
- (3)隨時更新各處室網頁，傳遞即時訊息。
- (4)協助推動行政電腦化，適時提供各處室之第一線資訊技術支援。